

Temeljem članka 42. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Osijek - „JA kao i TI“, Osijek, M. Divalta 2 (u daljnjem tekstu: Centar) i članaka 26. i 27. Zakona o radu («Narodne novine», br. 93/14, 127/17 i 98/19, 151/22, 46/23 i 64/23) te odredaba Pravilnika o mjerilima za pružanje socijalnih usluga («Narodne novine» broj 110/22) Upravno vijeće Centra, nakon provedenog savjetovanja sa Radničkim vijećem, uz prethodnu suglasnost Ministarstva, KLASA: 550-06/25-01/31 URBROJ: 524-08-02-01/6-25-3 od 13.svibnja 2025.godine, dana 26. lipnja 2025 . godine donosi slijedeći

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O
UNUTARNJEM USTROJU I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA
CENTRA ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI OSIJEK - „JA kao i TI“

Članak 1.

U članku 10. IV.SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA, Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta Centra za pružanje usluga u zajednici Osijek - „JA kao i TI“, od 22.siječnja 2025. godine (URBROJ: 2158-102-25/157) (Pročišćeni tekst), (dalje u tekstu: Pravilnik), na stranici broj 5, u *Odjelu psihosocijalne rehabilitacije i pomoći u kući*, pod *Vrsta i naziv radnog mjesta*, *Radno mjesto*: Stručni radnik I.vrste - psiholog, u stupcu *Potreban broj radnika*: broj 3 zamjenjuje se brojem 4.

Na stranici broj 5, u *Odjelu psihosocijalne rehabilitacije i pomoći u kući*, dodaje se u stupcu pod *Vrsta i naziv radnog mjesta*, *Radno mjesto*: Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2 – Stručni suradnik, u stupcu *Stručna sprema*: Stručni radnik sa završenim specijalističkim diplomskim stručnim studijem ili preddiplomskim i diplomskim stručnim ili preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem, i u stupcu *Potreban broj radnika*: 1.

Na stranici broj 6, u *Odjelu psihosocijalne rehabilitacije i pomoći u kući*, u stupcu *Potreban broj radnika*, *Ukupno*: broj 32 mijenja se brojem 34.

U članku 10. IV.SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA, na stranici broj 8, u stupcu *Potreban broj radnika*, *Sveukupno*: 147 zamjenjuje se brojem 149.

Članak 2.

U članku 10. kod popisa svih sistematiziranih radnih mjesta, na stranici broj 8, u stupcu *Naziv radnog mjesta*, *SLUŽBENICI*, Stručni radnik I.vrste, pod *rednim brojem* 5, Psiholog, u stupcu *Broj radnika*: broj 3 mijenja se brojem 4.

Na stranici broj 8, u stupcu *Naziv radnog mjesta*, *SLUŽBENICI*, Stručni radnik I.vrste, pod *rednim brojem* 8, dodaje se u stupcu *Naziv radnog mjesta*: Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2 – Stručni suradnik, i u stupcu *Broj radnika*: 1.

Zbog dodanog novog radnog mjesta, redni brojevi se pomiču za jedan redni broj više.

U članku 10. kod popisa svih sistematiziranih radnih mjesta, na stranici *broj 9*, pod *UKUPNO*, u stupcu *Broj radnika*: broj 147 mijenja se brojem 149.

Članak 3.

U Članku 12., V.OPIS POSLOVA na stranici *broj 12 i 13*, pod *Redni broj i naziv radnog mjesta*: 5.STRUČNI RADNIK I.VRSTE – PSIHOLOG, *Broj izvršitelja*: broj 3 mijenja se brojem 4.

U Članku 12., V.OPIS POSLOVA na *stranici broj 15*. dodaje se novo radno mjesto:

- Redni broj i naziv radnog mjesta: **8. STRUČNI RADNIK U SUSTAVU SOCIJALNE ZAŠTITE 2 – STRUČNI SURADNIK**

Opći uvjeti:

- 1 godina radnog iskustva
- vozački ispit B kategorije

Posebni uvjeti:

- nepostojanje zapreke iz članka 261. st. 1. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23)

Opis poslova:

- razvoj i unaprjeđenje kognitivnih, funkcionalnih, komunikacijskih, govorno-jezičnih, socijalnih ili odgojnih vještina korisnika.
- usvajanje motoričkih i praktično-osobnih vještina (razvoj grube i fine motorike, kultura hranjenja, osobna higijena, osobni izgled i urednost, odijevanje, zdravlje i sigurnost),
- usvajanje spoznajno-društvenih vještina (poznavanje neposredne i bliže okolice, kretanje i putovanje, poznavanje i korištenje usluga raznih ustanova i javnih službi, orijentacija u vremenu, korištenje komunikacijskih vještina, usvajanje matematičko-praktičnih znanja i njihova primjena, upoznavanje osobina i odnosa među predmetima,
- razvijanje interesno-kreativnih aktivnosti (razvijanje interesa za provođenje aktivnosti, poticanje inicijativnosti i kreativnosti, uključivanje u aktivnosti slobodnog vremena),
- emocionalni razvoj i usvajanje socijalno vrijednosnog sustava (odnos prema sebi – prepoznavanje, izražavanje i kontrola emocija, spoznaja vlastitih osobina i potreba, odabir ponašanja i prihvaćanje odgovornosti; odnos prema drugima – socijalna interakcija, razvijanje grupnih odnosa, prihvaćanje suradnje i zajedništva, prevladavanje sukoba; odnos prema okolini i društvenim vrijednostima lokalne i šire zajednice – razvijanje pozitivnog stava prema okolini, upoznavanje s kulturnim, tradicionalnim i nacionalnim vrijednostima zajednice, pozitivan i aktivan odnos prema društvenim vrijednostima),
- izrađuje godišnji i mjesečni plan i program rada te izvješće o radu
- vodi dnevnik rada s realizacijom individualnih i grupnih programa rada

- surađuje u izradi individualnog plana i programa aktivnosti za korisnike
- provodi individualni plan i program aktivnosti za korisnika
- surađuje s radnicima Centra i izvan njega
- surađuje s roditeljima/skrbnicima
- obavlja i ostale poslove po nalogu neposrednog voditelja i ravnatelja u skladu sa stručnom spremom i radnim iskustvom
- za svoj rad odgovoran je voditelju i ravnatelju

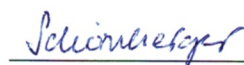
Broj izvršitelja: 1

Zbog dodanog novog radnog mjesta, redni brojevi se pomiču za jedan redni broj više.

Članak 4.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana od dana objave na oglasnoj ploči Centra.

Predsjednica Upravnog vijeća



Dijana Schönberger, dipl.oec

Pravilnik je objavljen na oglasnim pločama Centra dana 26. lipnja 2025., a stupio je na snagu dana 04. srpnja 2025. god..

Ravnateljica

CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA
U ZAJEDNICI OSIJEK (2)

"JA kao i TI"

OSIJEK, Martina Divalja 2

Mira Leko – Čurčić, mag.paed.relig.et catech.